

**СОГЛАСОВАНО**  
Заместитель Главы муниципального  
образования «Велижский район»  
\_\_\_\_\_ С.Н. Петроченко

**План работы  
отдела образования Администрации муниципального образования  
«Велижский район» на 2024 год**

**Система оценки качества подготовки обучающихся**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственны е	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Проведение тренировочного тестирования по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9, 11 классах	В течение года	Иванова С.Д.	Протоколы тестирования
2.	Проведение Всероссийских проверочных работ	По приказу	Иванова С.Д.	Протоколы
3.	Анализ результатов оценочных процедур	В соответствии с графиком	Иванова С.Д.	Аналитические справки
4.	Проведение диагностических работ	В течение года	Иванова С.Д.	Приказы, аналитические материалы
5.	Организационная и аналитическая работа по сопровождению учащихся, претендующих на получение аттестата с отличием	В течение года	Иванова С.Д.	Аналитические материалы
6.	Организация публикации материалов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов общеобразовательных учреждений МО «Велижский район» в газете «Велижская новь»	Январь-июнь	Иванова С. Д.	Публикация в СМИ
7.	Работа с АИС ГИА 9, 11 классы, подбор организаторов и общественных наблюдателей	Январь- сентябрь	Иванова С.Д.	Организованное проведение ГИА в районе

8.	Организация проведения устного экзамена по русскому языку в 9 классе	Февраль, дополн. сроки	Иванова С.Д.	Допуск к ГИА (ОГЭ)
9.	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2024 году	Февраль	Иванова С.Д.	Приказы
10.	Обучающие семинары с организаторами проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Март - май	Иванова С.Д.	Методические рекомендации
11.	Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы	Май-июль, сентябрь	Иванова С.Д.	Приказы, аналитические материалы
12.	Организация проведения итогового сочинения для учащихся 11 класса	Декабрь, дополн. сроки	Иванова С.Д.	Допуск к ГИА (ЕГЭ)

**Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Анализ результатов мониторингов	По мере поступления данных	Иванова С.Д.	Аналитические справки
2.	Обеспечение участия муниципальных ОУ в мероприятиях регионального и федерального уровня	В течение года	Авсеенок К. А.	Информационные материалы
3.	Проведение мероприятий по оказанию адресной методической помощи школам района	В течение года	Авсеенок К. А.	Приказы, протоколы, аналитические справки
4.	Инструктивные совещания с руководителями ОУ, функционирующими в зоне снижения образовательных результатов	Ежемесячно	Иванова С.Д.	Протоколы совещаний
5.	Инструктивные совещания с руководителями ОУ по реализации мер внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности	Ежемесячно	Иванова С.Д.	Протоколы совещаний
6.	Обеспечение участия муниципалитета в мониторинге эффективности работы по профилактике учебной неуспешности	Март	Иванова С.Д.	Информационные справки по итогам мониторинга

7.	Единый методический день	Апрель	Авсеенок К. А.	Информационные материалы
8.	Обеспечение участия ОУ в мониторингах ресурсных дефицитов в ОУ и образовательных результатов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов	Июль	Иванова С.Д.	Информационные справки по итогам мониторинга

### **Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Проведение районной спартакиады школьников	В течение года	Кузнецова Т.А.	Приказ
2.	Организация участия обучающихся в областной спартакиаде школьников	В течение года	Кузнецова Т.А.	Приказ
3.	Сопровождение олимпиад для одаренных школьников	В течение года	Иванова С.Д.	Приказы, информация
4.	Итоги проведения и анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Январь	Иванова С.Д.	Приказы, информация
5.	Участие учащихся ОУ района в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	Январь-февраль	Иванова С.Д.	Протоколы
6.	Подготовка материалов и вручение премий имени Ю.А. Гагарина	Апрель	Иванова С.Д.	Приказ отдела
7.	Подбор кандидатов из числа обучающихся 9-10 классов общеобразовательных учреждений на присвоение стипендии имени князя Смоленского Романа Ростиславовича	Май-июль	Иванова С.Д.	Распоряжение Губернатора
8.	Организация деятельности муниципальных предметно-методических комиссий для разработки текстов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Август-сентябрь	Иванова С.Д.	Материалы для проведения школьного этапа ВсОШ

9.	Организация проведения в ОО школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Иванова С.Д.	Протоколы, приказ об итогах
10.	Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году	Октябрь	Иванова С.Д.	Сводный отчет
11.	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь - декабрь	Иванова С.Д.	Приказ

### **Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Организация участия в чемпионате «Молодые профессионалы» (Worldskils) с привлечением школьников	Март	Авсеенок К. А.	Приказы, информационные материалы
2.	Организация участия школьников в проекте «Единый день профориентации»	Март	Авсеенок К. А.	Приказы, информационные материалы
3.	Подготовка документов для целевого поступления в СмолГУ	Май-июнь	Иванова С.Д.	Пакет документов
4.	Организация участия школьников в проекте «ПРОЕКТОиЯ»»	Сентябрь-декабрь	Авсеенок К. А.	Приказы, информационные материалы
5.	Организация участия школьников 6-11 классов в проекте «Билет в будущее»	Сентябрь-декабрь	Авсеенок К. А.	Приказы, информационные материалы
6.	Организация участия школьников в проекте «Финансовая грамотность»	Сентябрь-декабрь	Иванова С.Д.	Приказы, информационные материалы
7.	Организация участия школьников в профориентационной неделе	Октябрь-ноябрь	Авсеенок К. А.	Приказы, информационные материалы

8.	Организация участия во Всероссийском родительском собрании «Выбор профессии – выбор будущего»	Ноябрь	Авсеенок К. А.	Приказы, информационные
----	---	--------	----------------	-------------------------

### **Система мониторинга эффективности руководителей образовательных учреждений**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Консультации руководителей образовательных учреждений по внесению изменений в нормативные правовые акты образовательных учреждений в связи с изменениями законодательства	В течение года	Фадеева Ю.А.	Изменения и дополнения к нормативным правовым актам
2.	Организация работы по командированию на курсы повышения квалификации руководителей ОУ, работа с ЭИАС «Регион 67»	Ежемесячно, согласно плану СОИРО	Иванова С.Д.	Повышение квалификации, удостоверения
3.	Организация курсовой подготовки руководителей ОУ на базе муниципалитета	Ежемесячно, согласно плану СОИРО	Иванова С.Д.	Повышение квалификации, удостоверения
4.	Аттестация руководителей ОУ на соответствие занимаемой должности	По графику	Иванова С.Д.	Приказ отдела образования
5.	Итоги курсовой подготовки руководящих кадров ОУ Велижского района за 2023 г.	Январь	Иванова С.Д.	Информация
6.	Составление перспективного графика прохождения аттестации руководителей образовательных учреждений	Январь	Иванова С.Д.	Приказ отдела образования
7.	Составление плана повышения квалификации руководителей образовательных учреждений на 2025 год, работа с ЭИАС «Регион 67», оформление заявки в СОИРО	Октябрь-ноябрь	Иванова С.Д., руководители ОУ	Составление заявки и плана курсовой подготовки на 2025 год

### **Система обеспечения профессионального развития педагогических работников**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия/направления</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Управленческие решения/ожидаемые результаты</b>
1.	Организация работы по командированию на курсы повышения квалификации педагогических работников ОУ, работа с ЭИАС «Регион 67»	Ежемесячно, согласно плану СОИРО	Иванова С.Д.	Повышение квалификации, удостоверения
2.	Организация курсовой подготовки педагогических работников ОУ на базе муниципалитета	Ежемесячно, согласно плану СОИРО	Иванова С.Д.	Повышение квалификации, удостоверения
3.	Проведение заседаний муниципальных методических объединений, организация участия педагогов в «Горячей линии» регионального учебно-методического объединения	По графику	Авсеенок К. А.	Методические рекомендации
4.	Обеспечение участия ОУ и педагогических работников в выставках, конференциях и конкурсах педагогического мастерства регионального и федерального уровня	По мере поступления документов	Авсеенок К. А.	Методические рекомендации
5.	Проведение заседаний муниципальных методических объединений и секций учителей-предметников	В течение года	Авсеенок К. А.	Методические рекомендации
6.	Организация участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	В течение года	Иванова С.Д.	Публикация в СМИ
7.	Прием учебных пособий (федеральный заказ), выдача МБОУ, составление необходимой документации	По мере поступления	Фадеева Ю.А.	Накладные для МБОУ, суммарный учет
8.	Итоги курсовой подготовки педагогических кадров ОУ Велижского района за 2023 год	Январь	Иванова С.Д.	Информация
9.	Формирование Федерального заказа на учебную литературу для МБОУ муниципалитета в Министерство Смоленской области по образованию и науке	Январь-март	Фадеева Ю.А.	Сводный заказ от муниципалитета, обеспечение МБОУ учебной литературой
10.	Составление сводной заявки для обеспечения МБОУ классно-журнальной продукцией на 2024-2025 учебный год, выдача	Февраль, август	Фадеева Ю.А.	Сводный заказ от муниципалитета

11.	Анализ работы муниципальных методических объединений за 2023/2024 учебный год	Июнь-август	Авсеенок К. А.	Анализ работы
12.	Подготовка проекта приказа по организации методической сети в муниципалитете в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Авсеенок К. А.	Приказ
13.	Проведение сверки административных и педагогических работников, уровня организации методической работы в ОУ	Сентябрь	Иванова С.Д.	Приказы, методические материалы
14.	Составление плана повышения квалификации педагогических работников ОУ на 2025 год, работа с ЭИАС «Регион 67», оформление заявки в СОИРО	Октябрь-ноябрь	Иванова С.Д., руководители ОУ	Составление заявки и плана курсовой подготовки на 2025 год

### **Система организации воспитания**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Координация работы ОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Авсеенок К. А.	Приказ
2.	Реализация системы профилактической работы по различным направлениям	В течение года	Авсеенок К. А.	Приказы, планы проведения, аналитические справки
3.	Организация и координация воспитательной работы в ОУ района	В течение года	Авсеенок К. А.	Приказы, планы проведения, аналитические справки
4.	Организация и координация работы с учреждениями дополнительного образования района	В течение года	Авсеенок К. А.	Приказы, планы проведения, аналитические справки
5.	Участие в организации и проведении Кирилло-Мефодиевских чтениях	Апрель-май	Авсеенок К. А.	План проведения, подведение итогов
6.	Участие в организации и проведении районного праздника, посвященного Дню защиты детей	1 июня	Гаврилова И.Д. Кузнецова Т.А.	План проведения, приказ

7.	Организация и проведение учебных сборов с юношами 10-х классов средних школ района	Июнь	Авсеенок К. А.	Отчет, сводная ведомость
8.	Участие в проведении районного турслета	Июнь	Гаврилова И.Д.	Приказ
9.	Координация проведения в ОО районного легкоатлетического кросса «Бегом от наркотиков»	Сентябрь	Авсеенок К. А.	Приказ
10.	Координация проведения в ОО конкурса плакатов «За здоровый образ жизни»	Октябрь	Авсеенок К. А.	Приказ
11.	Духовно-просветительская акция «Рождественские образовательные чтения»	Октябрь-ноябрь	Авсеенок К. А.	План проведения, подведение итогов
12	Подготовка к проведению и проведение СПТ в ОО в 2024-2025 учебном году	Сентябрь-ноябрь	Авсеенок К. А.	План проведения, подведение итогов

### **Система мониторинга дошкольного образования**

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Совещания с руководителями дошкольных образовательных учреждений	По отдельному плану	Дуенко А.А.	Решение совещания
2.	Участие в профессиональных конкурсах для педагогов системы дошкольного образования	В течение года	Дуенко А.А.	Публикация в СМИ
3.	Разработка локального нормативного акта, регламентирующего функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	Январь	Дуенко А.А.	Приказ, размещение на сайте
4.	Разработка и реализация плана мероприятий по повышению качества образования в дошкольных образовательных учреждениях Велижского района на 2024-2025 учебный год	Январь	Дуенко А.А.	Приказ, размещение на сайте
5.	Разработка и реализация системы наставничества в ДОУ	Февраль	Дуенко А.А.	Приказ, размещение на сайте



### Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия/направления	Сроки	Ответственные	Управленческие решения/ожидаемые результаты
1.	Подготовка наградных материалов на педагогических и руководящих работников района	В течение года	Дуенко А.А.	Наградные листы
2.	Работа с системой АИС «Запись в школу»	В течение года	Фадеева Ю.А.	Приказ
3.	Работа с системой АИС «Комплектование ДОУ»	В течение года	Дуенко А.А.	Приказ
4.	Проведение независимой оценки качества образования учреждений дошкольного и дополнительного образования	В течение года	Фадеева Ю.А.	Приказ
5.	Определение надбавок стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений	Ежемесячно	Фадеева Ю.А.	Протокол, приказ
6.	Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений района	Ежемесячно	Фадеева Ю.А.	Протокол, приказ
7.	Осуществление деятельности по охране труда	Февраль	Фадеева Ю.А.	Удостоверения
8.	Проведение коллегии по вопросам системы образования	Март, ноябрь	Работники отдела	Приказ, решение коллегии
9.	Подготовка нормативно-правовой базы и документаций для работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Апрель	Дуенко А.А.	Нормативные акты
10.	Подготовка аналитических материалов для проведения районной педагогической конференции, заседаний муниципальных методических объединений	Июль-август	Работники отдела, председатели ММО	Аналитические материалы

11.	Подготовка материалов по механизмам управления качеством образования на уровне района	Июль-август	Работники отдела	Приказы, аналитические материалы, справки, отчеты
12.	Проведение районной педагогической конференции	Август	Работники отдела	Приказы, решение конференции
13.	Итоги подготовки образовательных учреждений к новому учебному году	Сентябрь	Фадеева Ю.А.	Информация
14.	Мероприятия, посвященные Дню учителя и воспитателя	Сентябрь-октябрь	Работники отдела	Подготовка материалов в СМИ
15	Работа с ОО по направлению обучающихся в оздоровительные лагеря, профильные смены	В течение года	Дуенко А.А.	Приказы

### **Мониторинги, статистическая отчетность**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия/направления</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Управленческие решения/ожидаемые результаты</b>
1.	Подготовка отчета о несчастных случаях с учащимися и воспитанниками	Ежеквартально	Авсеенок К. А.	Отчет 7-Т
2.	Мониторинг организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений	Ежемесячно	Авсеенок К. А.	Информация
3.	Подготовка отчета о количестве предоставления муниципальных услуг	Ежемесячно	Дуенко А.А.	Отчет
4.	Подготовка отчета по дошкольному образованию	Январь	Дуенко А.А.	Отчет 85-К
5.	Разработка и принятие пакета нормативно-правовых документов по внедрению целевой модели дополнительного образования детей на территории МО в рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка»	Январь-сентябрь	Авсеенок К.А., Гаврилова И.Д.	Приказы

6.	Разработка и принятие пакета нормативно-правовых документов по открытию на территории МО «Велижский район» в рамках реализации Федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» центра цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»	Январь-сентябрь	Авсеенок К.А.	Приказы
7.	Подготовка сведений об учреждениях дополнительного образования детей	Январь	Гаврилова И.Д., Кузнецова Т.А.	Отчеты 1-ДО
8.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями МО «Велижский район»	Январь	Фадеева Ю.А.	Постановление
9.	Анализ состояния и перспектив развития образования для итогового отчета органа местного самоуправления	Февраль	Работники отдела	Отчет
10.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «Об утверждении предварительного комплектования школьной сети района на 2024-2025 учебный год»	Февраль	Авсеенок К. А.	Постановление
11.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «Об организации отдыха детей в 2024 году»	Апрель	Дуенко А.А.	Постановление
12.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «Об утверждении плана первоочередных мероприятий по подготовке образовательных учреждений к 2024-2025 учебному году»	Апрель	Авсеенок К.А. Фадеева Ю.А.	Постановление
13.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «О создании комиссии по проверке готовности образовательных учреждений к новому учебному году»	Май	Авсеенок К.А. Фадеева Ю.А.	Постановление
14.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования выпускников общеобразовательных учреждений МО «Велижский район»	Апрель	Иванова С.Д.	Постановление

15.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников общеобразовательных учреждений МО «Велижский район»	Апрель	Иванова С.Д.	Постановление
16.	Анализ состояния материальной базы общеобразовательных учреждений	Апрель	Фадеева Ю.А.	Отчет ОО-2
17.	Анализ учебных планов общеобразовательных учреждений на 2024-2025 учебный год	июнь	Авсеенок К.А. Иванова С.Д.	Анализ работы
18.	Мониторинг работы лагерей дневного пребывания	Июнь	Дуенко А.А.	Справка
19.	Проведение анализа работы за прошедший учебный год	Июнь-июль	Работники отдела	Анализ работы
20.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «Об утверждении порядка организации горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях МО «Велижский район» на 2023-2024 учебный год»	Август	Авсеенок К. А.	Постановление
21.	Подготовка проекта постановления Администрации МО «Велижский район» «О сохранении классов с малой наполняемостью в общеобразовательных учреждениях МО «Велижский район» в 2024-2025 учебном году»	Сентябрь	Авсеенок К. А.	Постановление
22.	Подготовка сведений об общеобразовательных учреждениях на начало учебного года	Сентябрь	Авсеенок К. А.	Отчет 76-РИК
23.	Анализ работы лагерей дневного пребывания	Сентябрь	Дуенко А.А.	Анализ работы
24.	Анализ составления общеобразовательными учреждениями отчета по форме ОО-1	Октябрь	Авсеенок К. А.	Отчет ОО-1
25.	Подготовка мониторинга и отчетности по муниципальным заданиям образовательных учреждений	Декабрь	Фадеева Ю.А.	Приказ, справка

## План

### работы сектора по опеке и попечительству отдела образования Администрации муниципального образования «Велижский район» на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Срок	ответственные	Ожидаемые результаты
	<b>1. Делопроизводство.</b>			
1.1	<p>Ведение документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Журнал первичного учёта несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей</li> <li>- Настольный реестр на детей находящихся под опекой, попечительством</li> <li>- Настольный реестр на детей находящихся в приёмных семьях</li> <li>- Журнал учёта детей, усыновленных (удочеренных) гражданами РФ</li> <li>- Журнал учета кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, граждан РФ</li> <li>- Журнал учёта несовершеннолетних, направленных в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на полное гособеспечение</li> <li>- Журнал по вопросам защиты прав несовершеннолетних</li> <li>- Журнал учета лиц, желающих пройти подготовку в качестве кандидатов в опекуны (попечители), приемные родители, усыновители</li> <li>- Алфавитная книга записи опекаемых детей МО «Велижский район»</li> <li>- Журнал адресного закрепления жилья</li> <li>- Журнал приема посетителей</li> </ul>	Плановый период	<p>Васильева С.В.</p> <p>Аршинёва А.С.</p>	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по защите прав и интересов подопечных

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Журнал учета недееспособных и ограниченно дееспособных граждан</li> <li>- Журнал учета граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан</li> <li>- Журнал учёта лиц, принявших на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на сопровождении (эл.)</li> <li>- Ведение личных дел, опекаемых (подопечных) несовершеннолетних</li> <li>- Ведение личных дел опекаемых (подопечных) недееспособных</li> <li>- Ведение личных дел, усыновленных (удочеренных)</li> <li>- Ведение личных дел семей находящихся в социально опасном положении, состоящих на учёте в СОП</li> </ul>			
--	---	--	--	--

				<p>Планируется передача Единого учета в КДН и ЗП.</p> <p>Планируется передача личных дел Единого учета в КДН и ЗП.</p>
<b>2. Выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.</b>				
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Работа в программе «АИСТ»: <ul style="list-style-type: none"> <li>внесение сведений (и изменений) в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>учет граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине (Сегмент АИСТ ГБД).</li> </ul> </li> <li>Предоставлять информацию в ЕГИССО: <ul style="list-style-type: none"> <li>сведения о лишении родительских прав, восстановлении в родительских правах, об ограничении родительских прав, отмене ограничения родительских прав, отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;</li> <li>сведений о законных представителях (опекунах, попечителях в отношении несовершеннолетних граждан и совершеннолетних недееспособных или ограниченных в дееспособности граждан;</li> <li>сведений об ограничении дееспособности гражданина или о признании гражданина недееспособным.</li> </ul> </li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по устройству детей сирот и детей, оставшихся без родителей

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</li> <li>• Работа с опекунами (попечителями), приёмными родителями.</li> <li>• <b>Подготовка заключения о возможности быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем ребенка (детей).</b></li> <li>• Подготовка заключения о возможности временной передачи детей в семьи из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</li> <li>• Выявление и устройство недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.</li> </ul>			
--	--	--	--	--

### 3. Социально-правовая защита детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Мероприятия	Срок	ответственные	Ожидаемые результаты
3.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представление законных интересов несовершеннолетних детей.</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по исполнению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних
3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение мер социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа данной категории.</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по исполнению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних
3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в рассмотрении споров, связанных с воспитанием детей:</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по исполнению



	<p>- подготовка заключений в суд по вопросам, связанными со спорами по воспитанию детей;</p> <p>- участие в судебных заседаниях в качестве представителя органов опеки и попечительства.</p>			государственных полномочий в отношении несовершеннолетних
3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Защита жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа данной категории.</li> </ul>	Плановый период	<p>Васильева С.В.</p> <p>Аршинёва А.С.</p>	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по защите жилищных прав
3.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка постановлений по вопросам защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних.</li> </ul>	Плановый период	<p>Васильева С.В.</p> <p>Аршинёва А.С.</p>	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по защите имущественных прав опекаемых

#### 4. Взаимодействие с социумом по профилактике социального сиротства

№ п/п	Мероприятия	Срок	ответственные	Ожидаемые результаты
4.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений: <ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.</li> <li>Взаимодействие с Сектором социальной защиты населения.</li> <li>Взаимодействие с МОТД МВД России «Велижское».</li> <li>Взаимодействие со службой судебных приставов.</li> <li>Взаимодействие с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования РФ.</li> <li>Взаимодействие с центром занятости населения.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Плановый период</p> <p>заседания 2 раза в месяц</p> <p>Плановый период</p> <p>Плановый период</p>	<p>Васильева С.В.</p> <p>Аршинёва А.С.</p>	Повышение эффективности в сфере работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Взаимодействие с ОГБУЗ «Велижская ЦРБ».</li> <li>➤ Взаимодействие с Центром правовой информации Велижской районной библиотеки.</li> <li>• Взаимодействие с СГБУ «Демидовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток» (по соглашению)</li> <li>• Работа с общественными инспекторами по охране прав детства, социальными педагогами ОУ.</li> <li>• Взаимодействие с Демидовской ТПМПК (СОГБОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)</li> </ul>	<p>Плановый период</p>  <p>Плановый период</p>  <p>Плановый период</p>  <p>Плановый период</p>   <p>Плановый период</p>   <p>Плановый период</p>   <p>Плановый период</p>		
--	---	--	--	--

4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Акция «Помоги пойти учиться!»</li> </ul>	Август 2024	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	Оказание помощи нуждающимся (органами системы профилактики)
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Акция «Не кнутом, а пряником!»</li> </ul>	Октябрь 2024	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	Профилактика фактов жестокого обращения с детьми (органами системы профилактики)
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Мероприятие ко Дню правовой помощи! (участники - учащиеся 5-8 классов района)</li> </ul>	ноябрь 2024	Васильева С.В. Аршинёва А.С.	

4.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на пропаганду семейного устройства:</li> <li>- на общем родительском собрании в МБОУ «Средняя школа №1» города Велижа Смоленской области.</li> <li>- на общем родительском собрании в МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа Смоленской области</li> <li>- на общем родительском собрании в МБОУ «Селезнёвская СОШ»</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В.  Аршинёва А.С.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по защите прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без родителей
4.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование населения в средствах массовой информации (районная газета «Велижская новь», стенды, официальный сайт отдела образования) по вопросам профилактики социального сиротства и вопросам устройства детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей в семьи граждан, о деятельности органа опеки и попечительства.</li> </ul>	Ежеквартально	Васильева С.В.  Аршинёва А.С.	

## 5. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Срок	ответственные	Ожидаемые результаты
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка и предоставление годового отчета по форме 103-РИК «Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей».</li> <li>• Подготовка и предоставление сведений о значениях основных показателей, характеризующих выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения</li> </ul>	до 15 января	Васильева С.В.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по исполнению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних

	<p>родителей, в Велижском районе на конец отчетного месяца.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет Велижского района о количестве граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей</li> <li>• Информация по направлению на обучение кандидатов в опекуны (попечители), приемные родители и усыновители.</li> <li>• Отчёт органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский район» Смоленской области о ходе осуществления государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа жилыми помещениями за (январь-...) 2023г. по форме №23-ОД</li> <li>• Подготовка и предоставление ежемесячного отчета по недееспособным, ограниченно дееспособным и совершеннолетним, по состоянию здоровья, находящихся под патронажем.</li> <li>• Подготовка и предоставление по квартально сведения о предоставлении муниципальных услуг (форма №1-МУ)</li> </ul>	<p>ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p> <p>ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p> <p>ежемесячно до 5 числа</p> <p>ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p> <p>ежемесячно до 10 числа</p>	<p>Васильева С.В.</p> <p>Васильева С.В.</p> <p>Васильева С.В.</p> <p>Васильева С.В.</p>	
--	---	--	---	--

		ежемесячно и поквартально до 30 числа, годовой	Аршинёва А.С.  Аршинёва А.С. Васильева С.В.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Предоставлять сведения о прекращении семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</li> </ul>	по квартально, до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Васильева С.В.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет ЦЗ (цифровые значения)</li> </ul>	Ежемесячно и годовой	Аршинёва А.С. Васильева С.В.	
5.2	Об итогах проведения мероприятий в рамках месячника по противодействию жестокому обращению с детьми на территории МО «Велижский район», заседании КДН и ЗП	октябрь	Аршинёва А.С. Васильева С.В.	Профилактика фактов жестокого обращения с детьми, улучшение уровня межведомственного взаимодействия всех органов системы профилактики МО «Велижский район»

#### 6. Контрольно-инспекционная деятельность

6.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приёмных родителей, усыновителей.</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В.  Аршинёва А.С.	Повышение качества исполнения законодательства в сфере опеки и
-----	---	-----------------	-------------------------------------	--

				попечительства и надзора в отношении несовершеннолетних
6.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Контроль за соблюдением законодательства по правам детей, находящихся на полном государственном обеспечении:</li> <li>ОГБУЗ «Специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики «Красный Бор» (отделение №2 города Велижа)</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В.  Аршинёва А.С.	
6.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Осуществление контроля за приобретением жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц данной категории.</li> </ul>	Плановый период	Васильева С.В.	Повышение качества исполнения законодательства в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних
6.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение обследований условий жизни семей, находящихся в социально-опасном положении.</li> </ul>	Плановый период	Аршинёва А.С.  Васильева С.В.	

## 7. Совещания

7.1	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Участие в семинарах и совещаниях по плану Министерства Смоленской области по образованию и науки.</b></li> <li>Консультации социальным педагогам и общественным инспекторам ОУ: по вопросам работы с семьями и несовершеннолетними, состоящими на различных видах учёта.</li> <li>Совещание: <b>«Отчёт о работе сектора по опеке и попечительству отдела образования</b></li> </ul>	Плановый период          октябрь	Васильева С.В.  Аршинёва А.С.       Аршинёва А.С.	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по исполнению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних
-----	---	--	--	---

	Администрации МО «Велижский район» за 2023г..	апрель	Васильева С.В.	
<b>8. Мероприятия</b>				
8.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Индивидуальные консультации для опекунов (попечителей) и приёмных родителей:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Правила по безопасному поведению детей в летний период (на летних каникулах)»,</li> <li>- «Правила по безопасному поведению детей в зимний период (на зимних каникулах)»</li> </ul> </li> <li>Участие в областном Выпускном бале для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.</li> <li>Участие в областном празднике «День опекуна».</li> </ul>	<p>май</p> <p>декабрь</p> <p>июнь</p> <p>ноябрь-декабрь</p>	<p>Васильева С.В.</p> <p>Аршинёва А.С.</p>	Повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства по исполнению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних



